

Attività sportive

REGOLAMENTO RIMBORSO SPESE ATTIVITÀ SPORTIVE E MOTORIE RICONOSCIUTE DAL C.O.N.I.

Art. 1 – Oggetto della prestazione

E.BI.PRO, nei limiti delle risorse stanziare, rimborsa ai dipendenti dei datori di lavoro in regola con i versamenti alla bilateralità (C.A.DI.PROF/E.BI.PRO.) e con un'anzianità contributiva di almeno 6 mesi al momento della richiesta, parte delle spese sostenute sia a titolo personale che per propri figli a carico per le attività sportive e motorie riconosciute dal C.O.N.I. (come da delibera).

Art. 2 – Modalità di presentazione della domanda e documentazione necessaria

L'iscritto può presentare una sola domanda all'anno, nel periodo compreso tra il 1° marzo ed il 30 giugno, richiedendo il rimborso delle spese sostenute nell'anno solare precedente.

Eventuali domande avanzate al di fuori del periodo sopra indicato non verranno in alcun modo prese in carico dall'Ente.

ESEMPIO : ad una richiesta presentata tra il 1° marzo ed il 30 giugno 1970, andranno allegati esclusivamente documenti fiscali emessi tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre del 1969.

La domanda deve essere presentata con le proprie credenziali tramite procedura online, attraverso la piattaforma al seguente link: [Area Riservata](#)

Alla richiesta devono essere allegati esclusivamente in formato PDF, **i seguenti documenti** :

- A. Documenti fiscali (fatture, ricevute, scontrini fiscali o attestazioni annuali riepilogative dei pagamenti effettuati con indicazione delle rispettive date) emessi dalla società/associazione sportiva secondo la vigente normativa fiscale.
Le contabili di pagamento (es.: disposizione di bonifico, estratto del c/c o della carta di credito con evidenza dell'addebito, etc.) possono essere prodotte a supporto ma non in sostituzione dei documenti fiscali, la cui produzione è indispensabile ai fini del riconoscimento del contributo.
- B. Copia dell'ultima busta paga.

Art. 3 – Limiti e criteri di erogazione

Il rimborso è pari al **40% delle spese** sostenute per l'esercizio di discipline sportive riconosciute dal C.O.N.I. e/o per l'abbonamento in palestra, **fino ad un importo massimo erogabile di 400 euro per richiesta**.

Nella medesima domanda è possibile cumulare le spese sostenute sia a titolo personale che per eventuali figli a carico. In caso di genitori iscritti entrambi all'Ente la domanda per il medesimo figlio potrà essere presentata solo da un genitore.

Vengono rimborsati, sempre in un'unica soluzione, **documenti fiscali intestati all'iscritto o al figlio per il quale viene presentata domanda**.

Qualora nei documenti fiscali sia indicato un soggetto pagatore diverso dall'iscritto, anche se componente del nucleo familiare, oppure tale circostanza emerga da altre evidenze documentali (es.: quale ordinante del pagamento o intestatario del rapporto dal quale provenga il versamento), le relative spese non saranno in alcun modo considerate rimborsabili.

SPESE ESCLUSE (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

Kit/abbigliamento sportivo, visite/certificati medico sportivi, vitto e alloggio per trasferte svolte per l'esercizio della disciplina sportiva praticata, partecipazione a gare/tornei/saggi, centri estivi, summer camp ed attività similari, noleggio od acquisto di attrezzature, noleggio campi da gioco, titoli di accesso agli impianti, etc...

Non verranno comunque rimborsate le spese sostenute per attività svolte da bambini di età inferiore ai 3 anni, da intendersi come propedeutiche all'esercizio delle discipline effettivamente rimborsabili ai sensi del presente Regolamento, a prescindere dalla descrizione delle medesime attività riportata nei documenti fiscali.

E.BI.PRO. può invitare l'iscritto a regolarizzare la domanda richiedendo eventuali documenti integrativi entro 10 giorni lavorativi dalla valutazione della stessa, termine decorso il quale definirà automaticamente la pratica con esito negativo.

E.BI.PRO. previa verifica della regolarità contributiva del datore di lavoro, provvede all'erogazione della misura entro 4 mesi dalla presentazione della domanda completa di tutta la documentazione.

Il richiedente riceverà comunicazione solamente in caso di diniego o sospensione della pratica.

Art. 4 – Condizioni generali

Sono beneficiari delle prestazioni i dipendenti assunti con il CCNL studi professionali, i cui datori di lavoro siano in regola con i contributi alla bilateralità di settore (C.A.DI.PROF./ E.BI.PRO), e che siano in forza presso lo studio al momento della richiesta. In caso di irregolarità contributive e/o amministrative le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione di un congruo termine ai fini della regolarizzazione, decorso il quale E.BI.PRO definirà la pratica con esito negativo.

E.BI.PRO si riserva in qualsiasi momento di richiedere documentazione in originale e/o aggiuntiva e/o di verificare i dati o le dichiarazioni riportate nei documenti costituenti le pratiche. In caso di discordanza, fatte salve le ulteriori azioni legali, decade il diritto alle prestazioni e il beneficiario sarà tenuto alla restituzione di eventuali somme indebitamente ricevute.

E.BI.PRO declina espressamente ogni responsabilità riconducibile alla normativa fiscale vigente in materia di detraibilità/deducibilità delle spese per le quali il dipendente avanza richiesta di rimborso ai sensi del presente Regolamento.

Data ultima revisione: 14 dicembre 2023