Centri estivi

COSA SI INTENDE PER CENTRO ESTIVO?

Ebipro, ai fini del rimborso, intende per centro estivo un servizio stagionale-ricreativo **diurno**, attivo durante la pausa scolastica estiva, destinato a bambini e ragazzi **dai 3 ai 14 anni compiuti**

Offre una combinazione di attività ludiche, sportive, artistiche e laboratoriali, gestite da animatori/educatori, fungendo da supporto alle famiglie lavoratrici e favorendo la socializzazione dei minori.
Sono considerati ai fini del rimborso, i c.d. summer camp, camp, campus e/o diciture simili purché abbiano le medesime caratteristiche sopra indicate

Tutte le fattispecie aventi caratteristiche diverse da quelle sopra indicate non sono rimborsabili, come meglio specificato nelle **NOTE IMPORTANTI PER L'ISCRITTO** (ultima sezione delle presenti Istruzioni).

CHI PUÒ PRESENTARE DOMANDA?

I **lavoratori dipendenti** assunti con il CCNL Studi e Attività Professionali:

- i cui **datori di lavoro siano in regola con i contributi alla bilateralità di settore** (C.A.DI.PROF./ E.BI.PRO.);
- che **siano in forza** presso lo studio **al momento della richiesta;**
- e che abbiano maturato un' **anzianità minima di iscrizione e contribuzione di 6 (sei) mesi continuativi** al momento della richiesta.

QUANDO?

Dal 1° settembre al 31 dicembre 2026 per le spese sostenute relativamente al periodo di **sospensione scolastica estiva del 2026** (giugno/settembre) come da calendario scolastico vigente, per la fruizione di attività socio-ricreative (centri estivi) da parte del/i figlio/i dell'iscritto/a.

> **Esempio pratico:** la domanda di rimborso dei centri estivi svoltisi tra giugno e settembre 2026, potrà essere presentata tra il 1° settembre ed il 31 dicembre del medesimo anno.

L'iscritto può presentare **una sola domanda all'anno in unica soluzione** Nella medesima domanda è possibile cumulare le spese sostenute per più figli a carico.

COME?

Le domande devono essere presentate esclusivamente attraverso la **procedura on-line**, accedendo con le proprie credenziali all'**Area Riservata**. Le domande sono istruite secondo l'ordine cronologico di presentazione e liquidate, previa verifica della regolarità contributiva del datore di lavoro e della documentazione richiesta, entro **120 giorni dalla data di presentazione** (quattro mesi). Nel caso in cui

la documentazione fosse illeggibile, incompleta o non conforme, la **domanda viene sospesa** concedendo un termine di 10 (dieci) giorni per l'opportuna integrazione documentale. In caso di sospensione il termine di 120 (centoventi) giorni decorre dall'accettazione delle integrazioni. Decorso il termine di sospensione, la domanda viene respinta.

COSA ALLEGARE?

- **Documenti fiscali**
  emessi dal soggetto erogante il centro estivo (fatture, ricevute, scontrini fiscali, attestazioni di pagamento). I documenti fiscali devono tassativamente:
  - essere redatti su carta intestata del soggetto erogante il centro estivo e indicare i dati fiscali dello stesso;
  - essere intestati al **genitore iscritto** e/o al figlio per il quale viene presentata domanda;
  - riportare espressa indicazione del periodo di svolgimento del centro estivo;
  - riportare gli estremi identificativi del figlio (nome e cognome, codice fiscale).

  NB:

  - l'ulteriore diversa documentazione (ad es. estratto del c/c, o della carta di credito con evidenza dell'addebito, scontrino bancomat, screenshot/video ate di pagamento, ecc...) può essere prodotta solo a supporto ma non in sostituzione dei sopraindicati documenti fiscali.
  - Per beneficiare del rimborso, è necessario il pagamento tracciabile (es. bonifico, carta) o anche in contanti ma con contestuale rilascio di documentazione fiscale parlante.
  - Sono esclusi strumenti di pagamento che non costituiscono una spesa diretta sostenuta dall'iscritto (es. ticket, voucher, coupon, gift card, welfare aziendale, fringe benefit, carta acquisti pre-pagata, tessere fedeltà/a punti, crediti accumulati da precedenti transazioni o similari).

- **Copia dell'ultima busta paga**
- **Certificato di iscrizione alla scuola dell'infanzia/materna**

  NB:

  - il sopraindicato documento è da allegare solo nel caso di **bambini anticipatari** di 3 anni iscritti al primo anno di materna per i quali si richiede il rimborso del centro estivo

QUAL È LA PERCENTUALE DI RIMBORSO?

Il **30% della spesa documentata** per un importo massimo erogabile di 300 euro (trecento euro).

NOTE IMPORTANTI PER L'ISCRITTO

- E.BI.PRO. rimborsa i centri estivi dei figli dell'iscritto dai 3 anni compiuti e fino ai 14 anni compiuti e comunque solo a partire dal momento dell'iscrizione alla scuola materna (convenzionalmente settembre).
  Pertanto tutte le domande per il rimborso delle spese sostenute per la frequenza di asilo nido, ludoteca, baby parking o similari, relative a periodi precedenti (0-3 anni e comunque fino al momento dell'iscrizione alla scuola materna – convenzionalmente fino al 31 agosto) vanno inviate a CA.DI.PROF.
- Viene accolta ogni tipologia di centro estivo diurno (comunale, privato, parrocchia, ecc…), con esclusione di tutte le fattispecie che prevedono il pernotto/alloggio;
- Alla domanda devono essere allegati documenti intestati esclusivamente all'iscritto (o eventualmente al figlio per il quale viene presentata domanda) che siano leggibili, non criptati e unicamente in formato PDF;
- In caso di **genitori iscritti entrambi a E.BI.PRO.** la domanda per il medesimo figlio potrà essere presentata solo da un genitore;
- **CASISTICA BAMBINI ANTICIPATARI** ossia bambini (che compiono tre anni entro il 30 aprile dell'anno scolastico di riferimento, ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89) ammessi alla frequenza anticipata del primo anno di scuola dell'infanzia /materna.
  Nel caso sopraindicato di minore anticipatario frequentante il centro estivo, la domanda di rimborso centro estivo è ammissibile per tutte le tipologie previste dal presente regolamento.
  Ai fini del rimborso il richiedente è tenuto a:
  - dichiarare questa condizione nelle note riservate all'iscritto in sede di compilazione della domanda;
  - allegare un documento che la attesti (certificato di iscrizione o documento equivalente). In assenza della documentazione relativa all'anticipo di iscrizione, la domanda di rimborso sarà sospesa / respinta.
- Sono **esclusi dal rimborso,** a titolo esemplificativo ma non esaustivo:
  - Vacanze estive / Colonie / Viaggi studio in Italia e/o all'estero;
  - Ritiro sportivo / Stage / Potenziamento sport praticato;
  - Spese per la frequenza di specifici corsi mono-sportivi (esempio: lezioni di nuoto, danza, tennis ecc. ecc.) e partecipazione a relative gare/tornei/saggi;
  - Acquisto Kit/abbigliamento sportivo/attrezzature;
  - Spese per la frequenza di laboratori mono-disciplina (pittura, restauro, ceramica ecc. ecc);
  - Spese per la frequenza di corsi di lingue;
  - Baby sitting;
  - Costi per eventuale servizio bus/navetta per trasporto A/R verso e dal il centro estivo.

EBIPRO
ENTE BILATERALE NAZIONALE
PER GLI STUDI PROFESSIONALI

Data ultima revisione: 15 maggio 2026